**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Старошарашлинский СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

 **БАКАЛИНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

09 ноября 2016 г. № 18

О проведении инвентаризации

В соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказом Минфина России от 13.06.1995 №49 «Об утверждении методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств», Инструкцией по бюджетному учету, утвержденный приказом Минфина России от 06.12.2014 №162н, и в целях обеспечения достоверных данных бухгалтерского учета и годовой отчетности Администрации сельского поселения Старошарашлинский сельсовет муниципального района Бакалинский район Республики Башкортостан:

1. Провести инвентаризацию имущества, финансовых активов по состоянию на 1 ноября  2016 года и обязательств по состоянию на 31 декабря.

2. Для проведения инвентаризации основных средств, находящихся на балансе, в казне и числящихся на забалансовых счетах бюджетного учета у материально ответственных лиц назначить рабочую инвентаризационную комиссию в составе:

Председатель       Глава сельского поселения Гибадуллин Р.Р.

Члены комиссии:  Управляющий делами Герасимова В.Д.

 Специалист по ВУ Фуринова Н.А.

 ведущий экономист по бухгалтерскому учету Нафикова Р.М.;

3. Для проведения инвентаризации денежных средств в кассе, бланков строгой отчетности, материальных запасов, находящихся на балансе и числящихся на забалансовых счетах бюджетного учета у материально ответственных лиц назначить рабочую инвентаризационную комиссию в составе:

Председатель Глава сельского поселения Гибадуллин Р.Р.

Члены комиссии: Управляющий делами Герасимова В.Д.

 Специалист по ВУ Фуринова Н.А.

 ведущий экономист по бухгалтерскому учету Нафикова Р.М.;

4. Для проведения инвентаризации расчетов с поставщиками и подрядчиками и другими дебиторами и кредиторами по обоснованности сумм, числящихся на счетах бюджетного учета 206,208,302,303, назначить рабочую инвентаризационную комиссию в составе:

Председатель Начальника Хасановой М.З.

Члены комиссии: главный бухгалтер Головнина Г.Н.;

ведущий экономист по бухгалтерскому учету Зарубина Н.Ф.;

ведущий экономист по бухгалтерскому учету Гимазетдинова И.Х.

 ведущий экономист по бухгалтерскому учету З.К.Кучумова,

5. К инвентаризации приступить 1 ноября 2016 года и окончить 30 ноября 2016 года. Материалы по результатам инвентаризации сдать в бухгалтерию не позднее 01 декабря 2016 года.

6. Главному бухгалтеру проверить и сопоставить данные инвентаризационных описей и актов инвентаризации с данными бюджетного учета и до 05 декабря 2016 года подготовить предложения руководителю по результатам инвентаризации.

7. Результаты инвентаризации отразить в бюджетном учете до 01 декабря  2016 года.

8. Материально ответственным лицам до начала инвентаризации проверить наличие и состояние объектов основных средств и материальных запасов по местам их хранения, все поступившие основные средства и материальные ценности оприходовать, выбывшие – списать.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

|  |
| --- |
|  |

Глава сельского поселения Р.Р.Гибадуллин

С приказом ознакомлены:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |